

Boligorganisationen
LBF-nr.: 390

Afdeling
LBF-nr.: 2

Tilsynsførende kommune
Kommune nr. 370

BoligNæstved
Kindhestegade 12, 1.

Afdeling 002 Banekanten/Jyllandsvej
Falstersvej 2-4, Lollandsvej 1-7, Rugvænget 13-19,
Jyllandsvej 2-4
4700 Næstved

Næstved Kommune
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55 75 06 00
E-mail: info@bolignaestved.dk
CVR-nr.: 65 96 99 12

Telefon: 55 88 55 88

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		6.114	101	1	101
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		6.114	101		101
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	2.326	40		
	3	3.788	61		
	4	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			-	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		6.114	101,0		101,0

Matrikel nr. og tekst:	105 f og gm Næstved markjorder, Næstved Markjorder 107 G
BBR-ejendomsnr.:	15648, 17143

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	101	6.114	1940/1944	1940/1944
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	101	6.114		
Boliger i tæt / lav byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	876,00
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2024
Forhøjelse pr. m² i kr.	46,00
Forhøjelse i %	5,54
Forhøjelse på årsbasis	281.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	346.713	349.000	356.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	259.379	290.000	300.000
107		Vandafgift	349.012	394.000	376.000
109		Renovation	376.290	392.000	392.000
110		Forsikringer	100.215	99.000	105.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	103.418	182.000	168.000
		3. Målerpasning m.v.	31.466	34.000	35.000
			134.884	216.000	203.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	393.900	394.000	414.000
		2. Dispositionsfond	66.761	67.000	71.000
		3. Arbejdskapital	18.887	19.000	20.000
		4. Vand- og varmeregnskab	0	0	8.000
		5. Kælderrum	22.620	16.000	24.000
			502.168	496.000	537.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	9.772	10.000	10.000
		2. G-indskud	66.543	73.000	71.000
			76.315	83.000	81.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.798.262	1.970.000	1.994.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	632.211	700.000	740.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	55.152	100.000	125.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	966.049	1.398.000	1.366.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-966.049	-1.398.000	-1.366.000
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	69.023	85.000	0
		2. Dækket af henlæggelser	-69.023	-85.000	0
			0	0	0
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	12.875	6.000	10.000
			12.875	6.000	10.000
119	*	Diverse udgifter	32.546	34.000	35.000
119.9		Variable udgifter i alt	732.784	840.000	910.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.207.000	1.207.000	1.600.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	35.000	35.000	20.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	40.000	40.000	20.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.282.000	1.282.000	1.640.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	4.159.758	4.441.000	4.900.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.: 1. Afdrag (kto.303.1) 2. Renter 3. Administrationsbidrag 4. - Heraf dækket ved løb. off. tilskud	1.111.497 238.469 43.860 -679.636 <u>714.190</u>		
				913.000	204.000
130		Tab ved fraflytninger 1. Tab ved fraflytninger 2. - Dækket af tidl. henlæggelser 3. - Dækket af dispositionsfond	71.238 -38.380 -32.858 <u>0</u>	0 0 0 0	0 0 0 0
131		Andre renter: 2. Kursregulering ovf. til konto 401 3. Diverse renter	158.207 100 <u>158.307</u>	0 0 0	0 0 0
133		Afvikling af: 1. Underskud fra tidligere år	50.000 <u>50.000</u>	50.000 50.000	0 0
134	*	Korrektion tidligere år	31	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	922.527	963.000	204.000
139		Udgifter i alt	5.082.285	5.404.000	5.104.000
140		Årets overskud, der anvendes til: 2. Overført til opsamlet resultat	456.359	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	5.538.644	5.404.000	5.104.000

Resultatopgørelse			ej revideret	ej revideret	
Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	5.356.200	5.356.000	5.075.000
		6. Kældre m.v.	10.740	8.000	9.000
			5.366.940	5.364.000	5.084.000
202	*	Renter	171.235	40.000	0
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	200	0	0
		6. Overført fra samlet resultat	0	0	20.000
			200	0	20.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	5.538.375	5.404.000	5.104.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	269	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	269	0	0
209		Indtægter i alt	5.538.644	5.404.000	5.104.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum <i>Grundværdi pr. 1/10-2024 33.084.000</i>	7.411.732	7.411.732
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	2.936.944	2.907.931
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	10.348.676	10.319.662
303	*	Forbedringsarbejder: 1. Forbedringsarbejder m.v.	6.900.913 6.900.913	7.968.858 7.968.858
304.9		Anlægsaktiver i alt	17.249.589	18.288.520
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme	26.984	2.131
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	598.150	593.310
		4. Fraflytninger <i>heraf til inkasso kr. 9.235</i>	164.711	67.247
		6. Andre debitorer	0	12.893
		7. Forudbetalte udgifter	23.711	91.552
			813.556	767.133
307	*	Likvide beholdninger: 3. Tilgode hos boligorganisationen	4.850.590	4.157.578
309.9		Omsætningsaktiver i alt	5.664.146	4.924.711
310		Aktiver i alt	22.913.734	23.213.231

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.454.041	2.054.883
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	304.560	338.584
405	*	Tab ved fraflytning	37.769	36.149
406.9		Henlæggelser i alt	2.796.370	2.429.616
407	*	Opsamlet resultat +/-	599.571	93.213
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	3.395.941	2.522.828
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	2.944.116	3.138.826
		Landsbyggefonden	258.200	258.200
			<u>3.202.316</u>	<u>3.397.026</u>
409		Beboerindskud	165.646	165.646
411		Afskrivningskonto for ejendommen	6.980.714	6.756.991
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	10.348.676	10.319.662
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	6.900.913	7.968.858
			<u>6.900.913</u>	<u>7.968.858</u>
414		Andre beboerindskud:		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning	1.000	1.000
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.142.502	1.108.762
			<u>1.143.502</u>	<u>1.109.762</u>
417		Langfristet gæld i alt	18.393.091	19.398.282

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	886.070	939.440
421	*	Skyldige omkostninger	214.825	310.698
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	23.808	41.983
426		Kortfristet gæld i alt	1.124.703	1.292.121
430		Passiver i alt	22.913.734	23.213.231

Faste noter til resultatoppgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved indekslån:			
101.1	Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	223.724	347.000	354.000
101.2	Prioritetsrenter	110.788	0	0
101.3	Administrationsbidrag	6.356	0	0
104.3	- Ydelsesstøtte	-34.846	-39.000	-39.000
105.1	Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	13.564	14.000	14.000
105.2	Andel til Landsbyggefonden	27.127	27.000	27.000
	Nettokapitaludgifter i alt	346.713	349.000	356.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
1.1	Administrationsbidrag			
101,00	lejemålsenheder á kr. 3.900	393.900	394.000	414.000
1.2	Dispositionsfond			
101,00	lejemålsenheder á kr. 661	66.761	67.000	71.000
1.3	Arbejdskapital			
101,00	lejemålsenheder á kr. 187	18.887	19.000	20.000
1.4	Vand- og varmeregnskaber			
0,00	stk. á kr. 75	0	0	8.000
1.5	Kælderrum			
29,00	stk. á kr. 780	22.620	16.000	24.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	502.168	496.000	537.000
114	Renholdelse			
1.	Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	515.355	581.000	610.000
2.	Trappevask inkl. rengøringsmidler	77.071	82.000	84.000
3.	Drift af ejendomskontor	39.785	37.000	46.000
	Renholdelse i alt	632.211	700.000	740.000

Faste noter til resultatoppgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	30.214	100.000	125.000
	2. Bygning, klimaskærm	1.575	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	14.488	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	8.875	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	55.152	100.000	125.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	11.178	615.700	121.707
	2. Bygning, klimaskærm	126.733	43.500	214.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	395.117	539.300	460.372
	4. Bygning, fælles, indvendig	1.959	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	391.388	172.500	454.500
	6. Materiel	39.675	27.000	115.421
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	966.049	1.398.000	1.366.000
118/ 203	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter (konto 118.1)	12.875	6.000	10.000
	2. Indtægter (konto 203.2)	200	0	0
	Drift af fællesvaskeri	-12.675	-6.000	-10.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	16.726	17.000	17.000
	2. Beboeraktiviteter	2.602	5.000	5.000
	3. Diverse	8.332	10.000	10.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	2.086	2.000	3.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	2.800	0	0
	Diverse udgifter i alt	32.546	34.000	35.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Reg. AUB & VEU	31	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	31	0	0

Faste noter til resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	13.029	40.000	0
	2. Kursgevinst	158.207	0	0
	Renter i alt	171.235	40.000	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Pension Danmark udd. Fonde	200	0	0
	1. Afsat praktikplads	69	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	269	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
303.1	Forbedringsarbejde		
303.01	Badeværelser - Nykredit		
	Saldo primo	631.405	
	Årets afdrag	-631.405	
	Saldo ultimo	0	631.405
303.02	Badeværelsestårne - Nykredit		
	Saldo primo	4.701.731	
	Årets afdrag	-255.563	
	Saldo ultimo	4.446.168	4.701.731
303.03	Nye vinduer og indgangsdøre - Nykredit		
	Saldo primo	1.553.008	
	Årets afdrag	-115.618	
	Saldo ultimo	1.437.390	1.553.008
303.04	Ekstrafundering - Nykredit		
	Saldo primo	1.082.714	
	Årets afdrag	-65.360	
	Saldo ultimo	1.017.354	1.082.714
	Forbedringsarbejder i alt	6.900.913	7.968.858
305	Leje inkl. varme		
1.	Leje inkl. varme	26.984	
	Leje inkl. varme i alt	26.984	2.131
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
3.	Varmeregnskab	598.150	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	598.150	593.310
306/307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
4.	Øvrige beholdninger	4.850.590	
	Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	4.850.590	4.157.578

Faste noter til balance

Bæltet noter til Balance			
Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn. Saldo primo året Henlagt i året (konto 120) Forbrugt i året (konto 116.2) Kursregulering (vedr. konto 306/307)	2.054.883 1.207.000 -966.049 158.207	
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	2.454.041	2.054.883
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) Saldo primo året Henlagt i året Forbrugt i året (konto 117.2)	338.584 35.000 -69.023	
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	304.560	338.584
405	Tab ved fraflytning Saldo primo året Henlagt i året (konto 123) Forbrugt i året (konto 130.2)	36.149 40.000 -38.380	
	Tab ved fraflytning i alt	37.769	36.149
406.9	Henlæggelser i alt 1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år. 2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	703.845 2.092.525	
	Saldo ultimo	2.796.370	
407	Resultatkonto Saldo primo Årets overskud (konto 140) Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	93.213 456.359 50.000	
	Resultatkonto i alt	599.571	93.213
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber Varmeregnskab	886.070	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	886.070	939.440

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
421	Skyldige omkostninger		
	1. Andel Energi nov. + dec.	26.680	
	1. LBF 4. kv.	25.861	
	1. Hovedrengøring vaskeri	1.219	
	1. Afsat læreplads	472	
	1. Envafor's årsopgørelse	4.880	
	2. Afsatte feriepenge	16.310	
	4. Skyldige kreditorer	139.404	
	Skyldige omkostninger i alt	214.825	310.698
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	23.808	
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	23.808	41.983

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 002 Banekanten/Jyllandsvej for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Tina Bager
Formand

Lene Skovgaard
Medlem

Ann Birgitte Jensen
Medlem

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 27. maj 2025

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Skovgaard

Underskriver

Serienummer: 749e6777-ffab-4e50-896b-cb3745f57661

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-05-09 15:02:32 UTC



Ann Birgitte Jensen

Underskriver

Serienummer: 5dce943b-9133-438d-a99c-9efc11cef778

IP: 62.66.xxx.xxx

2025-05-11 10:46:49 UTC



Tina Bager

Underskriver

Serienummer: 3f93c464-3603-4e8b-b112-d638e3c7da95

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-05-14 05:15:46 UTC



Penneo dokumentnøgle: 749e6777-ffab-4e50-896b-cb3745f57661

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mogens Sandahl

Underskriver

Serienummer: 748a50b5-2e7a-46b1-9707-e14f98cff328

IP: 185.154.xxx.xxx

2025-05-14 16:15:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: 508D968586K02B1E1M1N1D1S0186B1C0B0B03

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-15 10:09:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.